



LEERLINGENRAADREGLEMENT

RSG Wolfsbos

Locatie Harm Smeenge

Instemming verleend door deelraad op 16-04-2012

Vastgesteld door de sectordirecteur op 16-04- 2012

Artikel 1 Algemeen

In het leerlingenraadreglement staan alle rechten en plichten van de leerlingenraad.

Artikel 2 Toepassing

Het reglement van de leerlingenraad is van toepassing op al haar leden.

Artikel 3 Publicatie

Het reglement van de leerlingenraad wordt door de sectordirecteur in het bezit gesteld van alle leden van de leerlingenraad.

Het leerlingenraadreglement wordt op de website van de RSG Wolfsbos geplaatst.

Artikel 4 Doelstelling

- a. Het adviseren van de sectordirecteur en of teamleider met betrekking tot zaken die de leerlingen en de leerlingenraad aangaan.
- b. Het regelen en organiseren van activiteiten die in het belang zijn van de leerling, of ten goede komen aan de sfeer op school.
- c. Indien gevraagd adviseert de leerlingenraad de leerling(en) van de deelraad.

Artikel 5 Taken

De Leerlingenraad:

- a. heeft een adviserende taak,
- b. heeft een organiserende taak,
- c. behartigt de belangen van alle leerlingen,
- d. geeft leerlingen inspraak in de activiteiten van de leerlingenraad en informeert hen daar op een juiste wijze over,
- e. heeft tot taak haar achterban (eventueel schriftelijk) op de hoogte te stellen van haar standpunten en van de verandering in samenstelling en inzichten,
- f. maakt notulen van haar vergadering en stelt deze aan iedereen beschikbaar die daarvoor belangstelling heeft. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het leerlingenportaal.

Artikel 6 Bevoegdheid

- a. De leerlingenraad kan gevraagd worden of uit eigenbeweging advies uitbrengen aan de sectordirecteur en/of teamleider over aangelegenheden die de leerlingenraad in het bijzonder aangaan.
- b. De leerlingenraad kan over belangrijke zaken schriftelijk advies inwinnen bij haar achterban, bijvoorbeeld door middel van een enquête in overleg met de sectordirecteur.

Artikel 7 Deelname

- a. Uitgangspunt is dat vanuit elk leerjaar drie leerlingen plaatsnemen in de leerlingenraad. Indien noodzakelijk kan de sectordirecteur besluiten dat extra leerlingen worden toegevoegd.
- b. Per schooljaar wordt de leerlingenraad vóór 1 oktober geïnstalleerd.
- c. Leerlingen kunnen maximaal twee jaar deel uitmaken van de leerlingenraad. Elk jaar zullen er opnieuw verkiezingen plaatsvinden. Hiervoor zal door de secretaris een roostergemaakt worden. (Omdat dit in de startfase "schooljaar 2011-2012" problemen kan opleveren wordt er de eerste drie jaar een uitzondering gemaakt voor de zittende leerlingen uit klas 2. De huidige leerlingen uit klas 2 kunnen 3 jaar deel uitmaken van de leerlingenraad. Dit om de continuïteit te waarborgen.)

Artikel 8 Samenstelling bestuur

1. De leerlingenraad kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris; zij vormen het bestuur voor de leerlingenraad.
2. Het bestuur vormt het aanspreekpunt voor leden en de sectordirecteur.
3. De voorzitter vervult de volgende taken:
 - a. Het woord voeren van de leerlingenraad, tenzij de leerlingenraad iemand anders hiervoor heeft aangewezen,
 - b. zorg dragen voor naleving van het reglement,
 - c. het bepalen van plaats en tijd van niet-voorzien vergaderingen (in overleg met de secretaris),
 - d. het opstellen van de agenda voor de volgende vergadering in overleg met de secretaris.
4. De secretaris vervult de volgende taken:
 - a. het beheren van het archief,
 - b. het bijhouden van de ledenadministratie,
 - c. de zorg dragen voor in- en uitgaande post,
 - d. het maken en verspreiden van de notulen,
 - e. het vermenigvuldigen en verdelen van stukken voor en onder de leden,
 - f. het bijstaan van de voorzitter,
 - g. het maken van het jaarverslag.
 - h. het organiseren van een verkiezing voor nieuwe leden, hierbij vindt ondersteuning plaats van een door de school aangewezen docent

Artikel 9 Vergaderingen

- a. Er wordt een vergaderrooster opgesteld waarbij het uitgangspunt is dat er maximaal 1x per 6 weken wordt vergaderd, met uitzondering van onvoorziene gebeurtenissen en spoedgevallen.
- b. De vergadering wordt geleid door de voorzitter met eventuele ondersteuning van een door de school aangewezen medewerker.
- c. Ieder lid krijgt de ruimte om zijn mening kenbaar te maken.
- d. Ieder lid kan ongevraagd een mening/advies geven over iets dat binnen de locatie speelt.

- e. Indien een lid de vergadering in ernstige mate verstoord kan door de voorzitter of de medewerker van de school besloten worden deze persoon de verdere toegang tot de vergadering te ontzeggen.

Artikel 10 Faciliteiten

- a. Aan de leerlingenraad kan een budget voor activiteiten ter beschikking worden gesteld.
- b. Aan de leerlingenraad wordt indien gewenst een afsluitbare kast ter beschikking gesteld.
- c. Voor activiteiten van de leerlingenraad worden door de directie vergaderruimte, drukfaciliteiten en andere materialen in redelijke mate ter beschikking gesteld.
- d. Op verzoek van de leerlingenraad kan een docent ter ondersteuning worden toegevoegd.

Artikel 11 Inzet van een leerling voor de leerlingenraad

- a. Een leerling mag in ruil voor zijn verzette werk in de leerlingenraad minimaal 10 uur maatschappelijke stage rekenen.
- b. Een leerling mag op eigen verantwoordelijkheid een les missen voor een vergadering van de leerlingenraad.

Uitgangspunt van het leerlingenraadwerk is, dat werkzaamheden in principe buiten schooltijd plaatsvinden. Gemiste lessen moeten zelf bijgewerkt worden. Bij toetsen en proefwerken dient de leerlingen gewoon in de les aanwezig te zijn.

Artikel 12 Algemeen

- a. De leden van de leerlingenraad mogen niet uit hoofde van hun lidmaatschap of de wijze van uitoefening daarvan worden benadeeld of bevoordeeld in hun positie als leerling van de RSG Wolfsbos.
- b. Voor verandering van dit reglement is de sectordirecteur bevoegd.

Artikel 13 Slotbepaling

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet en de gang van zaken van de leerlingenraad betreft, beslist de sectordirecteur.